



**Felsőpakony Község  
Önkormányzatának**

**Szabályzata a helyi  
nyilvánosság biztosításáról.**

**2011.**

## Szabályzat a helyi nyilvánosság biztosításáról

Jelen Szabályzat célja, hogy Felsőpakony Község Önkormányzatának hivatalos újsága (Agora) és a [www.felsőpakony.hu](http://www.felsőpakony.hu) weblap tekintetében annak üzemeltetésével, működtetésével kapcsolatban rögzítse az arra irányadó szabályokat.

### I. AGORA című önkormányzati tájékoztató lap

Jelen szabályzat rögzíti Felsőpakony Község Önkormányzatának hivatalos újsága az alábbi paraméterekkel és rendelkezések betartásával adható ki.

#### 1. Alaki követelmények

- az újság elnevezése: felsőpakonyi AGORA
- az újság mérete, terjedelme: A/4 formátum, minimum 16 oldal borítóval együtt, indokolt esetben a terjedelem bővíthető
- az újság színe: borító színes, a többi oldal fekete-fehér.
- összevont lapszám esetén: minimum 20 oldal.
- az újság 2. számú melléklete szerinti tipográfiai leírással jelenik meg

#### 2. Lap kiadása:

Evénte a lehetőséghez mérten a tájékoztató jellegű közlések szükségessége szerint 10 alkalommal kerül sor lapkiadásra. A lapot a megjelenés havában, a hónap 25. napját megelőzően kell terjeszteni a település egész területén, ehhez igazodóan a lapzártá dátuma, minden hónap harmadik napja.

#### 3. Az újság rovatai, terjedelmének mértéke:

- Szerkesztő Bizottság indokolt esetben a rovatok arányait megváltoztathatja
- az újság elején önkormányzati, közérdekű információk, cikkek (3-6 oldal)
- azoknak a történelmi egyházaknak a közleményei, akik a településen gyülekezettel rendelkeznek (1-1 oldal)
- intézményi tartalmak számára 1-1 oldal (iskola, könyvtár, óvoda, Kövüz kft.) összesen (max. 4 oldal)
- civil szervezetek közleményeire max. 1 oldal
- ifjúsági és sport témákra max. 1 oldal
- hirdetések: az újság terjedelmének 25%-ig, ettől eltérni csak abban az esetben lehet, ha a terjedelem növekedés mértékét a hirdetés teljes egészében fedezi. Reklám, befűzés és reklám szóróanyag is megengedett.

#### 4. Szerkesztő Bizottság:

- A szerkesztő bizottság tagjait és vezetőjét a Képviselő-testület nevezi ki, hívja vissza egyedi határozatával.
  - A Szerkesztő Bizottság három-öt taggal működik. Megbízatusuk határozatlan időre szól, és a Képviselő-testület visszahívásával szűnik meg. A visszahívás indokát meg kell jelölni.
  - Nem lehet a Szerkesztő Bizottság tagja.
    - Felsőpakony Község Polgármestere
    - Felsőpakony Község Alpolgármestere
    - Felsőpakony Község Önkormányzat Képviselője
    - Felsőpakony bizottságainak külsős bizottsági tagja
    - Felsőpakony Község Önkormányzat Jegyzője
  - Az Önkormányzat fenntartásában lévő az intézmények és a gazdasági társaság(ok) vezetői kötelesek egy-egy személyt kijelölni, - amit írásban meg kell küldeni a Szerkesztő Bizottságnak -.
- A kijelölt személy feladata a Szerkesztő Bizottsággal a kapcsolattartás.

## 5. A Szerkesztő Bizottság működése:

- 5.1. A Szerkesztő Bizottság üléseit szükség szerint, de legalább a megjelenés havában 1 alkalommal tartja a lapzártát követő 5 munkanapon belül.
- 5.2. A Szerkesztő Bizottság ülését az elnök hívja össze, telefon vagy email útján a Szabó Magda Könyvtár és Közösségi Házba.
- 5.3. A Szerkesztő Bizottság ülése határozatképes, ha azon a bizottság tagjainak több mint fele jelen van, és az összehívás a 5.2. pontnak megfelelően történt.
- 5.4. A Szerkesztő Bizottság döntéseit a jelenlévő tagok egyszerű szótöbbségével hozza, szavazat egyenlőség esetén az elnök szava dönt.
- 5.5. A Szerkesztő Bizottság megbízatásának ellátásáért tiszteltdíjra vagy költségtérítésre jogosult.
- 5.6. A Szerkesztő Bizottság a lapzártáig beérkezett cikkek áttanulmányozása után dönt azoknak az újságban történő megjelenítésével kapcsolatban, mely alól kivételt képez a Polgármesteri Hivataltól érkező tájékoztató, közérdekű információ.
- 5.7. A Szerkesztő Bizottság a sajtóról szóló 1986. évi II. törvény rendelkezéseibe vagy egyéb más jogszabályba ütköző, azokat sértő cikkek, közlemények, képek megjelentetését megtagadja, az arra adó körülmény megjelölésével. Erről az Elnök írásban értesíti annak szerzőjét.
- 5.8. A Szerkesztő Bizottság csak a szerző írásbeli jóváhagyásával jogosult a leadott cikkek tartalmának megváltoztatására, megjelentetésére.
- 5.9. A Szerkesztő Bizottság a közel hasonló tartalmú cikkek esetében a beérkezés dátumát, a cikk tartalmát, annak megfogalmazását veszi figyelembe azok megjelenítésével kapcsolatban.
- 5.10. Az Agora című újság impresszumában a jogszabályi előírásokon túl Szerkesztő Bizottság tagjainak, a cikkek leadásának helyét és a következő lapzárta időpontját meg kell jelölni.
- 5.11. A rovatok szerkesztésekor tekintettel kell lenni:
  - a téma közérdekűségének, helyiérdekűségének mértékére
  - az írás terjedelmi korlátozásaira
  - a téma aktualitására
  - a megfogalmazás minőségére
  - kerülendő egyes témák többféle - ugyanakkor új megközelítést nem tartalmazó - megfogalmazásának közlése, vagyis az ismétlés
  - fizetett politikai hirdetések engedélyezhetők, ha a Média törvény vonatkozó előírásainak megfelelnek (sem grafikai sem szövegi elemei nem kirekesztőek, nem uszitanak, tiltott önkényuralmi jelképeket nem jelenítenek meg, stb.)
  - hirdetések részére maximálisan biztosított helynél nagyobb igény esetén prioritást élvezzenek a helyi közösség érdekeit szolgáló, az itt élők életminőségét javító, helyi, vagy kistérségi szolgáltatásokat ajánló reklámok!
- 5.12. A Szerkesztő Bizottság írásban köteles értesíteni a cikk szerzőjét abban az esetben, ha cikke nem jelenik meg a soron következő lapban, és döntését indokolni köteles.
- 5.13. A Szerkesztő Bizottság elutasító döntésével szemben a cikk szerzője panaszt tehet a Képviselő-testületnél.
- 5.14. A Szerkesztő Bizottság feladata a cikkek, hirdetések összegyűjtése, rendszerezése, szerkesztése, annak eljuttatása a nyomdába, kapcsolattartás a hirdetőikkel, a nyomdából visszakapott pdf dokumentum feltöltése a [www.felsopakony.hu](http://www.felsopakony.hu) weblapra és az OBSERVER részére. Ehhez a Szabó Magda Könyvtár és Közösségi Ház biztosítja a technikai és személyi segítséget.
- 5.15. A Szerkesztő Bizottság az újság laptervét minden lapszám esetén elkészíti a nyomda számára, valamint gondoskodik a fényképek, képek elkészítéséről, beszerzéséről.
- 5.15. Adott tárgyú ügyben a felek részére 1-1 alkalmat biztosít a Szerkesztő Bizottság véleményeik közlésére.

## 7. A cikkek leadása

Felsőpakonyi lakos, vagy a székhellyel-telephellyel rendelkezők jogosultak a Szerkesztő Bizottsághoz az általa írt cikket személyesen, illetve email-en leadni olvasható formában papír alapon vagy digitális formában azzal, hogy azt az újságban kívánja megjelentetni. A cikkeket a Szabó Magda Könyvtár és Közösségi Házban lehet leadni. Az email-en érkezett cikkek szerzőit a Szerkesztő Bizottság leellenőrizni köteles.

## 8. Cikkek továbbítása

Az Önkormányzat és a település fontosabb híreit fényképekkel ellátva meg kell küldeni írásban fel kell tölteni az MTI Önkormányzati hírszolgálatára ha lehetséges, akkor fotókkal együtt.

Az Önkormányzat és a település fontosabb híreit fényképekkel ellátva meg kell küldeni email-en a körzeti és megyei rádiókhoz, televíziókhöz és internetes portálokhoz. Ennek eldöntésére a Szerkesztő Bizottság Elnöke felelős, technikai lebonyolításáért a könyvtár dolgozója felel. A cikkeket az üzemeltető köteles a Szerkesztő Bizottság Einökének megküldeni.

## **II. [www.felsopakony.hu](http://www.felsopakony.hu) weblap**

Jelen szabályzat rögzíti Felsőpakony Község Önkormányzatának hivatalos weblapjának üzemeltetését, mely az alábbi paraméterekkel és rendelkezések betartásával működtethető.

### **1. A weblap leírása**

A felsopakony.hu portál php, mysql alapon egyedi fejlesztésű rendszer, melyhez adminfelületen keresztül külön adminisztrátori jogosultságok alapján lehet a tartalmi elemeket feltölteni, módosítani és törölni.

### **2. A weblap tartalma:**

- minden, amit a vonatkozó jogszabályok kötelezően meghatároznak
- az Önkormányzat, a fenntartásában lévő intézmények, gazdasági társaság(ok) bemutatása, valamint ezekkel kapcsolatos közérdekű információk,
- a településről szóló tájékoztatók,
- a Polgármesteri köszöntő,
- a településsel kapcsolatos főbb híreket, programok,
- a településen működő civil szervezetek, egyházak bemutatása, közlemények,
- egyéb hasznos és közérdekű információkat (menetrend, térképek, internetes segédprogramok)
- a Képviselő-testület által alkotott rendeletek, elfogadott határozatok

### **3. A weblap üzemeltetése**

- 3.1. A weblap üzemeltetését az Everengine Kft, a tartalomfrissítését a Szabó Magda Könyvtár és Közösségi Ház látja el (továbbiakban: tartalomfrissítő). A Képviselő-testület jelöli ki azt a munkatársat, akinek a munkaköri leírása ezt tartalmazza, és a konkrét feladatokat ellátja.
- 3.2. A weblap tartalomfrissítése az alábbi feladatokat foglalja magában:
  - a beérkezett hírek honlapra történő optimalizálása, majd feltöltése/eltávolítása
  - a kapcsolódó dokumentumok pdf, kép, stb. optimalizálása.
  - az oldalon lévő linkek, információk ellenőrzése, szükség esetén frissítése
  - kiemelt információs partnerektől (Pl.: APEH, Dabasi Földhivatal, rendőrség, egyházak, stb.) érkezőt anyagok optimalizálása, feltöltése.
- 3.3. Az Önkormányzat a fenntartásában lévő az intézmények és a gazdasági társaság(ok) vezetői kötelesek egy-egy személyt kijelölni a dolgozók közül a tartalomfrissítővel való kapcsolattartásra.
- 3.4. A weblap tartalmaért az Agora című helyi újság Szerkesztő Bizottsága a felelős.
- 3.5. A weblapon nem helyezhetőek el olyan tartalmú cikkek, közlemények, amelyek:
  - faji eredetre, nemzeti, nemzetiségi és etnikai hovatartozásra, a vallásos vagy más meggyőződésre vonatkozó negatív megjegyzések,
  - személyiségi jogokat sértő hozzászólások,
  - bűncselekmény elkövetésére sarkalló vagy bűncselekmény elkövetésével vádoló szövegek,
  - értelmetlen, goromba, megbotránkoztató szavakat tartalmazó megjegyzések,
  - illetve amelyek a sajtóról szóló 1986. évi II. törvény rendelkezéseibe vagy egyéb más jogszabályba ütköznek.
- 3.6. Az tartalomfrissítő a sajtóról szóló 1986. évi II. törvény rendelkezéseibe vagy egyéb más jogszabályba ütköző, azokat sértő cikkek, közlemények, képek megjelentetését megtagadhatja, az arra adó körülmény megjelölésével. Erről írásban értesíti a cikk szerzőjét.
- 3.7. Az tartalomfrissítő csak a szerző írásbeli jóváhagyásával jogosult a leadott cikkek tartalmának megváltoztatására.
- 3.8. Az tartalomfrissítő elutasító döntésével szemben a cikk szerzője panaszt tehet Képviselő-testületnél.
- 3.9. Cikkek továbbítása

Az Önkormányzat és a település fontosabb híreit fényképekkel ellátva meg kell küldeni, írásban fel kell tölteni az MTI Önkormányzati hírszolgálatára ha lehetséges, akkor fotókkal együtt.

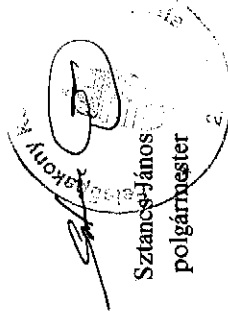
Az Önkormányzat és a település fontosabb híreit fényképekkel ellátva meg kell küldeni email-en a körzeti és megyei rádiókhöz, televíziókhöz, és internetes portálokhoz. Ennek eldöntésére a Szerkesztő Bizottság Elnöke felelős, technikai lebonyolításáért a könyvtár dolgozója felel. A cikkeket az üzemeltető köteles a Szerkesztő Bizottság Elnökének megküldeni.

#### **4. A cikkek leadása**

Felsőpakonyi lakos, vagy a székhellyel-telephellyel rendelkezők jogosult az általa írt cikket olvasható formátumban az általa írt cikket személyesen leadni olvasható formában papír alapon vagy digitális formában azzal, hogy azt a weblapon kívánja megjelentetni. A cikkeket a Szabó Magda Könyvtár és Közösségi Házban lehet leadni.

Jelen szabályzat a 47/2011. (III.28.) számú KT határozattal lett elfogadva, hatályos 2011. április 01-től.

2011. március 24.



Sztancs János  
polgármester